

**Excel·lentíssima Diputació Provincial de València**

*Anunci de l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València sobre l'aprovació de les bases reguladores de concessió de subvencions a ajuntaments de la província de València de fins a 100.000 habitants, per a la compra d'equipament per a centres culturals, any 2016.*

**ANUNCI**

La Junta de Govern de la Diputació de València celebrada el dia 16 de febrer del 2016, ha aprovat les Bases reguladores de concessió de subvencions a ajuntaments de la província de València de fins a 100.000 habitants, per a la compra d'equipament per a centres culturals, any 2016, obrint-se un període d'informació pública i audiència als interessats, per un termini de 30 dies naturals, a fi de que puguem presentar al·legacions o suggeriments, en el bé entès que, si no es presentara alguna, s'entendran definitivament aprovades.

**BASES REGULADORES DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DE FINS A 100.000 HABITANTS PER A LA COMPRA D'EQUIPAMENT PER A CENTRES CULTURALS, ANY 2016**

La Diputació de València regula la concessió d'ajudes als municipis i entitats locals menors (EATIM) de fins a 100.000 habitants de la província de València per a l'adquisició d'equipament per als centres culturals durant la campanya 2016, d'acord amb les següents

**BASES**
**Primera. Introducció**

Per mitjà d'aquest programa la Diputació de València pretén satisfer la necessitat d'una tecnologia millor, perquè els municipis puguem representar els seus espectacles en viu amb major qualitat i permetre que el cost de les activitats culturals disminuisca, ja que el lloguer d'aquest tipus d'objectes tècnics encareix notablement les activitats.

Aquestes bases s'aplicaran a les sol·licituds de subvenció presentades per a la compra d'equipament per a centres culturals efectuades entre l'1 de gener i el 3 de novembre del 2016, pels ajuntaments i entitats locals menors de la província de València. La present campanya de subvencions serà instruïda pel Servei d'Assistència i Recursos Culturals (SARC), es resoldrà per la Junta de Govern de la Diputació, a proposta de la Comissió de Valoració, i actuarà com a instructora la directora del SARC, tot seguint el procediment previst en la base 53 d'Execució del Pressupost General de la Diputació de València per al 2016 i la resta de disposicions concordants.

**Segona. Requisits dels beneficiaris**

Podran sol·licitar aquestes subvencions els ajuntaments i les entitats locals menors (EATIM) de la província de València la població dels quals siga de fins a 100.000 habitants, segons estableix el Reial Decret 1079/2015, de 27 de novembre, pel qual es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió del Padró municipal referides a l'1 de gener del 2015.

**Tercera. Objecte de la subvenció**

Serà subvencionable la compra, per part dels ajuntaments, dels articles inventariables referits a equipament de centres culturals dels apartats següents:

- Il·luminació escènica i d'espais culturals.
- Àudio.
- Vídeo.
- Tramoia i escenari.
- Equipament informàtic o multimèdia.
- Equipament de teatres, auditoris, sales d'exposició, cines, salons d'actes, biblioteques, agències de lectura i espais multiusos.
- Material audiovisual.
- Qualsevol altre material inventariable que es referisca a equipament cultural.

No se subvencionarà ni el transport, ni la mà d'obra de la instal·lació dels articles que siguen objecte de la subvenció.

La quantitat de subvenció màxima a concedir per la Diputació a cada Ajuntament vindrà determinada pel nombre d'habitants del municipi, d'acord amb el barem establert en la base quarta.

**Quarta. Criteris de concessió**

L'únic criteri per a la concessió de les subvencions serà el nombre d'habitants de cada municipi, d'acord amb el barem següent:

Habitants	Quantitat econòmica màxima subvencionada per municipi
Fins a 1.000	875 €
De 1.001 a 5.000	1.125 €
De 5.001 a 10.000	1.375 €
De 10.001 a 20.000	1.625 €
De 20.001 a 100.000	1.875 €

Depenent de la quantitat de sol·licituds i del pressupost aprovat per a l'any 2016, la xifra concedida s'ajustarà fins a esgotar-se el pressupost i que, en cap cas, superarà el límit màxim establert.

**Cinquena. Requisits formals de la sol·licitud**

Les sol·licituds de subvenció es faran per mitjà del model d'instància disponible en [www.sarc.es](http://www.sarc.es) dirigida al president de la Diputació de València, que inclouran declaració de no estar sotmès en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions (LGS), i la declaració del beneficiari a què es refereix la Base 51 d'execució del pressupost per al 2016.

A la sol·licitud se li haurà d'adjuntar els documents següents:

- Descripció detallada del material d'equipament per a centres culturals l'adquisició del qual es pretén que se subvencione.
- Factura o factures proforma detallades del material d'equipament per a centres culturals expedida pels proveïdors.
- Certificat de la Secretaria de l'Ajuntament indicant si el material d'equipament requereix o no instal·lació.

La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan concedent obtinga de forma directa, a través de certificats telemàtics, els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les seues obligacions.

En els supòsits en què per qualsevol circumstància el certificat no siga positiu, es requerirà el sol·licitant perquè l'aporte, amb indicació que, si així no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seua petició i, en conseqüència, es procedirà al seu arxivament amb els efectes previstos en l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques (LRJPAC).

**Sisena. Termini i lloc de presentació**

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el 5 d'abril de 2016 inclòs.

La sol·licitud de subvenció per a la compra d'equipament per a centres culturals, com també la documentació, podran presentar-se en el Registre General de la Diputació de València directament, a través del Registre Telemàtic de la Diputació o per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 38.4 de la LRJPAC.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits establerts o no incorpore la documentació exigida, es requerirà l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que, si així no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seua petició i, en conseqüència, es procedirà al seu arxivament amb els efectes previstos en l'article 42.1 de la LRJPAC.

**Setena. Crèdit pressupostari i import de la subvenció**

L'import global màxim d'aquestes subvencions és de tres-cents dos mil huit-cents euros (302.800 euros), que es faran efectius a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents: 300.000 euros en l'aplicació 301 334.03 762.03 AAjuntaments material per a activitats culturals, i 2.800 euros en l'aplicació 301 334.03 768.00 A entitats locals menors, del Pressupost de Despeses de la Diputació de València per a l'exercici de 2016 i al crèdit aprovat amb aquest fi per la corporació.

**Huitena. Resolució i publicació de la subvenció**

L'òrgan competent que s'encarregarà de resoldre serà la Junta de Govern de la Diputació i el termini màxim previst per a la resolució de les sol·licituds serà de sis mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria.

A efectes de notificació als interessats, la resolució de les ajudes concedides i denegades es publicaran en el BOP i en [www.sarc.es](http://www.sarc.es).

Novena. Termini i forma de justificació

El termini per a la justificació de l'activitat subvencionada finalitzarà el dia 4 de novembre del 2016, inclusivament, i s'haurà de presentar la documentació següent:

- a) Certificat de la Secretaria o de la Intervenció de Fons de l'Ajuntament, en el qual s'indicarà la subvenció concedida i es relacionaran les factures corresponents a les despeses subvencionades. En la relació haurà de constar el CIF/NIF/NIE, el número de la factura, la data de la factura, el concepte facturat, l'import desglossat d'aquesta i s'haurà de fer constar que l'IVA no és deduïble. En aquest certificat s'haurà d'indicar que les factures han sigut aprovades, que està reconeguda l'obligació per l'Ajuntament, que no seran presentades per a altres subvencions i que les despeses relacionades corresponen a l'equipament subvencionat per la Diputació de València. El model de certificat està a la seua disposició en [www.sarc.es](http://www.sarc.es).
- b) Fotocòpia compulsada de les factures originals. En els originals esmentats ha de constar que la factura no serà presentada per a altres subvencions.
- c) Acta de recepció del material adquirit subscrit per l'alcalde/alcaldesa i el subministrador.
- d) Quan el material subministrat requerisca instal·lació, l'Ajuntament haurà d'aportar una declaració del subministrador/muntador en què aquest indique que aquella ha sigut instal·lada conforme a la normativa vigent.

La Diputació obtindrà novament de forma directa, a través de certificats telemàtics, els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les seues obligacions, i es requerirà l'interessat perquè els aporte quan per qualsevol circumstància el certificat no siga positiu.

La justificació haurà de fer-se per la quantitat de la subvenció concedida com a mínim, renunciant per escrit a les quantitats econòmiques concedides no justificades.

La falta de justificació de la subvenció produirà la pèrdua d'aquesta.

**Desena. Fiscalització**

Les entitats subvencionades s'obligaran al compliment de les condicions següents:

- a) Admetre la presència, si és el cas, de la persona acreditada per la Diputació de València, a fi de facilitar a aquesta quanta informació li siga requerida referent a qualsevol extrem relatiu a l'adquisició subvencionada.
- b) Fer constar en tota informació, documentació i publicitat pròpia en què s'utilitze el material, que l'adquisició d'aquest està subvencionada per la Diputació de València.
- c) Inscriure en l'Inventari de Béns de l'Entitat Local el material subvencionat i remetre a la Diputació de València el certificat expedit per la Secretaria Municipal de la incorporació esmentada.

**Onzena. Règim jurídic**

Aquestes bases entraran en vigor l'endemà de la publicació en el BOP.

Per a allò no regulat expressament en les bases caldrà ajustar-se al que disposen les Bases d'Execució del Pressupost General per a l'exercici econòmic 2016 de la Diputació de València i al que disposa la LGS i la resta de legislació d'aplicació.

València, 17 de febrer de 2016.—El secretari general, Vicente Boquera Matarredona.